

## ขอบเขตของงาน

### งานจ้างโครงการจิตสำนึกความปลอดภัย Safety Awareness

#### ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

#### 1. ข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ

ชื่อโครงการจิตสำนึกความปลอดภัย Safety Awareness

เงินงบประมาณโครงการ 600,000 บาท (หกแสนบาทถ้วน)

ราคากลาง 598,130 บาท (ห้าแสนเก้าหมื่นแปดพันหนึ่งร้อยสามสิบบาทถ้วน)

#### 2. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

2.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

2.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

2.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

2.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

2.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

2.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามอื่นตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

2.7 เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานดังกล่าว

2.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ รฟพท. ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

2.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

2.10 บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานภาครัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement: e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

2.11 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

### 3. รายละเอียดและขอบเขตงาน

(รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย)

### 4. การเสนอราคา และกำหนดส่งมอบ

4.1 สถานที่ส่งมอบพัสดุ ณ บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด สถานีกลางกรุงเทพอภิวัฒน์ เลขที่ 10 ถนนกำแพงเพชร แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900

4.2 กำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า 30 วัน นับแต่วันยื่นข้อเสนอ

4.3 กำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน 120 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้างหรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก รฟฟท. ให้เริ่มทำงานหรือวันที่ได้รับมอบพัสดุ

### 5. ค่าจ้างและ การจ่ายเงิน

รฟฟท. จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายที่ปวงแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง โดยแบ่งออกเป็น 3 งวด ดังนี้

งวดที่ 1 ชำระเงินเป็นจำนวนร้อยละ 15 ของวงเงินตามสัญญา ภายหลังจากที่ได้ทำการเสนอแผนและผู้ว่าจ้างอนุมัติเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ 2 ชำระเงินเป็นจำนวนร้อยละ 35 ของวงเงินตามสัญญา ภายหลังจากที่ได้ทำการส่งมอบและผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงาน เมื่อดำเนินโครงการฯ รุ่นที่ 2 เสร็จเรียบร้อยแล้ว

งวดสุดท้าย ชำระเงินเป็นจำนวนร้อยละ 50 ของวงเงินตามสัญญา พร้อมทั้งจัดทำรายงานสรุปโครงการฯ ให้แก่บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด และผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงาน เมื่อดำเนินโครงการฯ ครบทั้ง 4 รุ่น เสร็จเรียบร้อยแล้ว

### 6. การทำสัญญา

ผู้ชนะการเสนอราคา จะต้องทำสัญญากับ รฟฟท. ภายใน 30 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง

## 7. อัตราค่าปรับ

7.1 กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่ง โดยไม่ได้รับอนุญาตจากรฟพท. จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ 10 ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

7.2 กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ 7.1 จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.1 ของวงเงินตามสัญญาจ้าง

## 8. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการเสนอราคา ซึ่งได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างจะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของสิ่งของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี นับถัดจากวันที่ รฟพท. ได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องรีบจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ดังเดิมภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับความชำรุดบกพร่อง

## 9. เกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นซอง

9.1 การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ รฟพท. จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

9.2 การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

การใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่นในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ รฟพท. จะพิจารณาโดยให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

(1) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ (Price) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 20

(2) คุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัทกำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 80

ในการพิจารณาด้านคุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัท บริษัทจะพิจารณาจากข้อเสนอด้านเทคนิคซึ่งอย่างน้อยต้องเป็นไปตามข้อ 3 โดยกำหนดคะแนนรวม 100 คะแนนดังนี้

(1) แผนงานติดต่อนัดหมายสถานที่ปฏิบัติงานตามที่กำหนดไว้ใน โปรแกรมการเดินทางพร้อมตารางการทำงาน โดยสังเขป 30 คะแนน

(2) แนวคิดและตัวอย่างการคัดเลือกโรงแรมพร้อมคำอธิบาย 10 คะแนน

(3) รายการอาหารและเครื่องดื่มตลอดเวลาที่ระบุไว้ในกำหนดการ 10 คะแนน

- (4) สิ่งอำนวยความสะดวกที่ใช้ในการศึกษาดูงานเช่นรถบัส อุปกรณ์สื่อสารต่างๆหรืออื่นๆ 10  
คะแนน
- (5) รูปภาพตัวอย่างของที่ระลึกอย่างน้อย 2 ตัวอย่าง 10 คะแนน
- (6) ประสบการณ์การจัดการอบรมศึกษาดูงานและผลงานในการจัดการอบรมศึกษาดูงาน  
ให้กับหน่วยงานทั้งภาครัฐ / รัฐวิสาหกิจหรือภาคเอกชน 30 คะแนน

## 10.งบประมาณ

เงินค่าพัสดุสำหรับการจ้างครั้งนี้ได้มาจากเงินงบประมาณรับจ้างบริหารเดินรถโครงการระบบ  
รถไฟฟ้าชานเมือง (สายสีแดง) ประจำปี 2566 หัวข้อที่ 8.6 ค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนงานฝ่ายควบคุมการเดิน  
รถ ส่วนปฏิบัติการเดินรถไฟฟ้า วงเงินงบประมาณรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 600,000.00 บาท (หกแสนบาทถ้วน)

## 11. การรับฟังความคิดเห็น

### / รับฟังความคิดเห็น

ผู้ประกอบการสามารถเสนอแนะความคิดเห็นเกี่ยวกับร่างของเขตของงานฉบับนี้ ได้ที่

สถานที่ติดต่อ : บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด สถานีกลางกรุงเทพอภิวัฒน์ เลขที่ 10 ถนนกำแพงเพชร

แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900

โทรศัพท์ : 090-987-9873

E-Mail : Vachiravit.l@srtet.co.th

ทั้งนี้ ในการเสนอแนะความคิดเห็น ผู้เสนอแนะต้องเปิดเผยชื่อ และที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ให้ รฟฟท

ทราบด้วย

## รายละเอียดและขอบเขตของงาน

### โครงการจิตสำนึกความปลอดภัย Safety Awareness

#### 1. ความเป็นมา

จากสถานการณ์ในปัจจุบันของโครงการรถไฟฟ้าสายสีแดงหลังจากเปิดให้บริการเชิงพาณิชย์ ในเดือนตุลาคม พ.ศ ๒๕๖๔ พบว่ามีเหตุการณ์ร้ายแรงเกิดขึ้นได้แก่ รถไฟฟ้าชนผู้บุกรุก และรถไฟฟ้าชนแป้นปะทะ (Buffer stop) นำมาสู่ความสูญเสียต่อชีวิต ทรัพย์สิน รวมถึงสภาพแวดล้อมในการทำงาน และขวัญ กำลังใจของผู้ปฏิบัติงานในแผนกปฏิบัติการเดินรถไฟฟ้า

ดังนั้นการลดการเกิดอุบัติเหตุหรือเป็นศูนย์ จึงเป็นเหตุผลที่สำคัญของความปลอดภัยในระบบรถไฟฟ้า และการส่งเสริม, การฝึกฝนให้ระมัดระวังอันตรายเพื่อลดการเกิดอุบัติเหตุในสถานที่ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ แผนกปฏิบัติการเดินรถไฟฟ้า จึงจัดทำโครงการจิตสำนึกความปลอดภัย (Safety awareness) เพื่อให้พนักงานควบคุมรถไฟฟ้าทุกคนเข้าใจและทราบสาเหตุ, การป้องกัน และการแก้ไขอุบัติเหตุ รวมทั้งมีจิตสำนึกด้านความปลอดภัยในการทำงานภายใน บริษัทรถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด

#### 2. วัตถุประสงค์

การรถไฟฟ้าแห่งประเทศไทย โดยบริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด ผู้รับมอบอำนาจ ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” มีความประสงค์ที่จะดำเนินการดังนี้

- 2.1 เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความรู้เกี่ยวกับจิตสำนึกความปลอดภัย (Safety awareness)
- 2.2 เพื่อให้ผู้เข้าอบรมสามารถนำความรู้จากการฝึกอบรมไปใช้ในการทำงาน และเข้าใจถึงสาเหตุ, การป้องกัน, การแก้ไขเหตุการณ์ รวมทั้งมีจิตสำนึกด้านความปลอดภัยในที่ทำงาน
- 2.3 เพื่อให้ผู้เข้าอบรมสามารถนำความรู้มาประยุกต์ใช้และปรับปรุงวิธีการทำงานในหน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 2.4 เพื่อให้พนักงานควบคุมรถไฟฟ้าสายสีแดงเกิดความมั่นใจในการให้บริการ และความปลอดภัยในการทำงานอย่างสูงสุด

#### 3. รายละเอียดข้อกำหนดจัดจ้าง

ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ดำเนินการประสานงาน และอำนวยความสะดวกในการจัดโครงการจิตสำนึกความปลอดภัย Safety Awareness จำนวน 2 วัน 1 คืน ตามวันและเวลาที่ผู้จ้างกำหนด ทั้งหมด 4 รุ่น โดยจัด

โครงการ ระหว่างเดือนมกราคม 2566 – มีนาคม 2566 หรือตามที่ผู้ว่าจ้างขอให้มีการเปลี่ยนแปลงให้แก่ผู้จ้าง ประกอบด้วย ผู้เข้าร่วมโครงการฯ จำนวนไม่น้อยกว่า 122 คน โดยแบ่งเป็น 4 รุ่น ไม่น้อยกว่า 30 คน

บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด จะประสานงานแจ้งรายชื่อคณะผู้เข้าร่วมโครงการฯ วันและเวลาที่จัดโครงการฯ ให้ผู้รับจ้างทราบภายหลัง

ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการจิตสำนึกความปลอดภัย Safety Awareness โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

### 3.1 หลักสูตรในโครงการจิตสำนึกความปลอดภัย Safety Awareness

ผู้รับจ้างจะต้องมีแผนการสอนตามหลักสูตร ดังนี้

- 3.1.1 พื้นฐานความปลอดภัย และอาชีวอนามัย คำจำกัดความ Incident, Near Miss, Accident
- 3.1.2 โครงสร้างสาเหตุการเกิดอุบัติเหตุ
- 3.1.3 ผลกระทบและความสูญเสียต่างๆ ความสูญเสียทางตรงทางอ้อม
- 3.1.4 เทคนิคการทำอุบัติเหตุ เป็น ศูนย์ Safety Patrol, Safety Talk, Safety Week, Safety Program by JSA&KYT
- 3.1.5 กรณีศึกษา เหตุการณ์อุบัติเหตุที่เกิดขึ้นในการทำงาน วิเคราะห์หาสาเหตุ แนวทางป้องกันแก้ไขเชิงรุก
- 3.1.6 การทำงานด้วยใจ กับการทำงานด้วยใจไม่รัก
- 3.1.7 บทบาทของผู้บริหาร และพนักงานในระบบการบริหารความปลอดภัย และอาชีวอนามัย
- 3.1.8 การปลูกพลัง การฝังจิตสำนึก การสร้างทัศนคติ
- 3.1.9 การสร้างวัฒนธรรมความปลอดภัย
- 3.1.10 การจัดกิจกรรมส่งเสริมความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในสถานประกอบการ

### 3.2 วิทยากร

- 3.2.1 วิทยากรต้องมีประสบการณ์ในการทำงานเป็นวิทยากรมากกว่า 5 ปีขึ้นไป
- 3.2.2 มีประสบการณ์ มีความรู้และความเชี่ยวชาญในสายงานความปลอดภัยไม่น้อยกว่า 2 ปี
- 3.2.3 มีประสบการณ์การฝึกอบรมหลักสูตร Safety Awareness of 45001

- 3.2.4 มีประสบการณ์การฝึกอบรมหลักสูตร ข้อกำหนดของระบบการจัดการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ISO 45001
- 3.2.5 มีประสบการณ์การฝึกอบรมหลักสูตร การลดอุบัติเหตุด้วยเทคนิค KYT
- 3.2.6 มีประสบการณ์การเป็นผู้ฝึกอบรมให้กับหน่วยงานภาครัฐหรือหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ

### 3.3 รถปรับปรับอากาศชั้นครึ่งพร้อมด้วยเจ้าหน้าที่ประสานงานไม่น้อยกว่า 2 ท่าน

ผู้รับจ้างต้องจัดการปรับอากาศ ความจุอย่างน้อย 50 ที่นั่ง ทั้งนี้ ต้องเป็นพาหนะที่มีมาตรฐานสภาพดีผ่านการตรวจเช็คบำรุงรักษา ทดสอบระบบการขับเคลื่อน ระบบเบรก ระบบไฟฟ้า ไฟสัญญาณ อุปกรณ์ความปลอดภัย ยางและลมยาง ฯลฯ พร้อมพนักงานขับรถที่มีใบอนุญาตถูกต้องตามกฎหมายและเป็นผู้ที่มีความชำนาญเส้นทาง รวมน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าธรรมเนียมผ่านทางพิเศษ ทั้งนี้รถปรับอากาศจะต้องสามารถรองรับคณะผู้เดินทางฯ ได้อย่างเพียงพอ และมีความสะดวกสบายในการเดินทางรับ-ส่ง ตลอดจนการเดินทางศึกษาดูงานตามโปรแกรมที่ผู้ว่าจ้างกำหนด และผู้รับจ้างจะต้องส่งภาพของพาหนะ ที่ระบุจำนวนที่นั่งของพาหนะ และอายุการใช้งานของพาหนะโดยประมาณ ให้ผู้ว่าจ้างรับทราบก่อนการเดินทาง ทั้งนี้ผู้ว่าจ้างสามารถขอเปลี่ยนแปลงรถปรับอากาศได้

### 3.4 ที่พัก

- 3.4.1 ผู้รับจ้างต้องจัดหาที่พักให้กับผู้เข้าร่วมโครงการฯ ทั้งนี้ที่พักต้องเป็นโรงแรมระดับ 3 ดาวขึ้นไป ในพื้นที่จังหวัดสมุทรสงคราม และต้องให้ผู้ว่าจ้างอนุมัติโรงแรมก่อนที่จะนำคณะเข้าพัก นอกจากนี้ ผู้รับจ้างต้องจัดเตรียมพนักงานยกกระเป๋าไปยังห้องพัก และยกลงมาที่ลิบบี่ตลอดการเดินทาง
- 3.4.2 ผู้รับจ้างต้องจัดหาห้องพักให้กับผู้เข้าร่วมโครงการฯ โดยกำหนดให้เข้าพักห้องละ 2 ท่าน และจะต้องห้องพักแบบเตียงคู่หรือตามที่ผู้ว่าจ้างเป็นผู้พิจารณา
- 3.4.3 ผู้รับจ้างจะต้องหาที่พักที่มีบริการสัญญาณเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตแบบไร้สาย (Wi-Fi) ในห้องพักแก่คณะผู้เดินทางฯ ที่เข้าพักแต่ละห้อง และจะต้องสามารถใช้งานได้ และต้องไม่มีการเรียกเก็บค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติมจากคณะผู้เดินทางฯ

3.4.4 ผู้รับจ้างจะต้องจัดเตรียมห้องพักให้เพียงพอต่อจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการฯ

3.4.5 ผู้รับจ้างต้องจัดหาที่นอน จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ชุด/คน ให้แก่คณะผู้เดินทาง ที่เข้าพักในแต่ละห้องพักโดยต้องไม่มีการเรียกเก็บค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติมจากผู้เข้าร่วมโครงการฯ

### 3.5 อาหาร และเครื่องดื่ม

ผู้รับจ้างต้องจัดการอาหาร และเครื่องดื่มตลอดโครงการฯ ทั้งนี้การจัดการอาหาร และเครื่องดื่ม ต้องมีความเหมาะสมทั้งด้านคุณภาพและปริมาณ พร้อมทั้งต้องมีความหลากหลาย และจัดเตรียมอาหารให้เหมาะสมกับผู้เข้าร่วมตามแต่ละศาสนาและความเชื่อ โดยทางบริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด จะแจ้งให้ทราบในภายหลัง โดยผู้รับจ้างจะต้องจัดเตรียมอาหาร ดังนี้

- วันที่ 1 จัดเตรียมอาหารว่างระหว่างการเดินทางไปอย่างน้อย 1 มื้อ และอาหารว่างระหว่างการบรรยาย 1 มื้อ อาหารกลางวัน 1 มื้อ และอาหารเย็น 1 มื้อ
- วันที่ 2 อาหารเช้า 1 มื้อ อาหารกลางวัน 1 มื้อ และอาหารว่างระหว่างการเดินทางกลับ 1 มื้อ

### 3.6 ประกันการเดินทาง

ผู้รับจ้างมีหน้าที่จัดทำประกันอุบัติเหตุแบบหมู่คณะสำหรับการเดินทางให้แก่ผู้ร่วมโครงการ รวมถึงรักษาพยาบาล โดยมีวงเงินประกันอย่างน้อยคนละ 1,000,000.00 บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) โดยค่ารักษาพยาบาลกรณีอุบัติเหตุในวงเงินไม่น้อยกว่าคนละ 100,000.00 บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) กรณีมีผู้ประสบเหตุต้องเข้ารับการรักษาผู้รับจ้างต้องสำรองค่าใช้จ่ายก่อนและต้องส่งมอบสำเนากรรมธรรม์ให้แก่บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด ก่อนการเดินทาง

### 3.7 เสื้อ

ผู้รับจ้างต้องจัดเตรียมเสื้อโปโลคุณภาพดี พร้อมออกแบบและนำเสนอให้กับบริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด ทั้งสิ้น 135 ตัว (สำหรับผู้เข้าร่วมโครงการฯ และผู้บริหาร) โดยทางบริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัดจะดำเนินการแจ้งขนาดไซส์เสื้อให้ทราบภายหลัง และต้องส่งเสื้อทั้งหมด หลังจากการอนุมัติแบบ และจัดส่งให้บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัดก่อนการเดินทางของรุ่นที่ 1 อย่างน้อย 2 อาทิตย์

### 3.8 ใบประกาศ ผู้ผ่านโครงการหลักสูตรความปลอดภัย Safety Awareness

ผู้รับจ้างจะต้องจัดเตรียมใบประกาศให้แก่ผู้ผ่านโครงการทุกท่าน โดยใบประกาศต้องมีความสวยงามและมีความแข็งแรง

### 3.9 สถานที่ศึกษาดูงาน





ผู้รับจ้างต้องจัดหาสถานที่ศึกษาดูงานพร้อมดำเนินการติดต่อประสานงาน ซึ่งต้องเป็นองค์กรที่มีมาตรฐานระบบ Safety ตามจุดประสงค์ของโครงการฯ และเป็นหน่วยงานของภาครัฐ, รัฐวิสาหกิจ หรือ บมจ. ในพื้นที่ภาคกลาง และอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้เข้าร่วมโครงการฯ ในการดำเนินการศึกษาดูงาน เพื่อให้ดำเนินการได้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการฯ

#### 4. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นต้องเสนอหลักฐานเอกสารโดยแยกเป็น 2 ซอง ซึ่งประกอบด้วยข้อเสนอทางเทคนิค 1 ชุด ละข้อเสนอด้านราคาจำนวน 1 ชุด

##### 4.1 ข้อเสนอทางด้านเทคนิค ได้แก่

4.1.1 การนำเสนอแนวคิดรูปแบบรายละเอียดการจัดโครงการตามข้อ 4 ทั้งหมด ประกอบด้วย

4.1.2 แผนงานการติดต่อนัดหมายสถานที่ดูงาน ตามที่กำหนดไว้ในโปรแกรมการเดินทาง พร้อมตารางการทำงานโดยสังเขป

4.1.3 แนวคิด และตัวอย่างการคัดเลือกโรงแรม พร้อมคำอธิบาย

4.1.4 รายชื่อร้านอาหาร รวมถึงรายการอาหารและเครื่องดื่ม ตลอดระยะเวลาที่ระบุไว้ในกำหนดการ

4.1.5 สิ่งอำนวยความสะดวกที่ใช้ในการศึกษาดูงาน เช่น รถบัส อุปกรณ์สื่อสารต่างๆ หรืออื่นๆ

4.1.6 ผลการดำเนินงานที่มีลักษณะเช่นเดียวกัน หรือใกล้เคียงกับโครงการที่บริษัท ต้องการ

##### 4.2 ข้อเสนอด้านราคา

ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายที่ส่งไปเรียบร้อยแล้วโดยกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า 60 วัน นับแต่วันเสนอราคา พร้อมรายละเอียดค่าใช้จ่ายในแต่ละส่วน และเงื่อนไขการส่งมอบงานผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นเอกสารดังต่อไปนี้มาพร้อมกับการเสนอราคา

##### 4.2.1 ในกรณีผู้ยื่น ข้อเสนอเป็น

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับกรรมการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิบัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

4.2.2 สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ และสำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม พร้อมทั้ง รับรอง  
สำเนาถูกต้อง

4.2.3 ในกรณีที่ผู้ยื่น ข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่น กระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบ  
อำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ ตามกฎหมาย โดยมีหนังสือฐานแสดงตัวตนของผู้มอบ  
อำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่  
บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

